



Giuseppe Palopoli

Data di nascita: 27/11/1975 | **Nazionalità:** Italiana | (+39) 3401465264 |

giuseppe.palopoli@cs.camcom.it |

Via Kennedy 81/D, 87036, Rende, Italia
Via Maria Luigi Greco 2, 87100, Cosenza, Italia

● ESPERIENZA LAVORATIVA

13/03/2016 – ATTUALE – COSENZA, Italia

RESPONSABILE SERVIZI FINANZIARI - CAPORAGIONIERE – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI BILANCIO;
- GESTIONE INCASSI E PAGAMENTI;
- GESTIONE TRIBUTARIA;
- CONTROLLO DI GESTIONE

02/09/2015 – 13/03/2016 – COSENZA, Italia

RESPONSABILE SERVIZIO PROMOZIONE INTERNAZIONALE DI TERRITORIO E IMPRESE, CERTIFICAZIONI PER L'ESTERO – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- SERVIZI INFORMATIVI, MONITORAGGIO DEI MERCATI ESTERI, ORIENTAMENTO ALL'EXPORT DELLE IMPRESE;
- SERVIZI DI SUPPORTO SUL TERRITORIO E FOLLOW UP DELLE INIZIATIVE ALL'ESTERO;
- RILASCIO CERTIFICAZIONI PER L'ESTERO (CERTIFICATI D'ORIGINE, CARNET ATA, NUMERI MECCANOGRAFICI, VISTI SU FATTURE E LEGALIZZAZIONI DI FIRME).

30/09/2010 – 13/03/2016 – COSENZA, Italia

FUNZIONARIO SERVIZIO PROMOZIONE, STUDI, INNOVAZIONE E CONTROLLO – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DI INIZIATIVE FINALIZZATE AD AGEVOLARE L'ACCESSO AL CREDITO DELLE IMPRESE;
- REDAZIONE E GESTIONE DI BANDI E PROCEDURE PER L'ASSEGNAZIONE E L'EROGAZIONE DI AIUTI DI STATO ALLE IMPRESE;
- PROMOZIONE E GESTIONE DI INIZIATIVE E SERVIZI FINALIZZATE AD AGEVOLARE L'INNOVAZIONE TECNOLOGICA, DI PRODOTTO E DI PROCESSO;
- PARTECIPAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI FIERE

26/11/2009 – 13/04/2014 – COSENZA, Italia

RESPONSABILE DELLA TUTELA DELLA FEDE PUBBLICA E DEL CONSUMATORE – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- ESPLETAMENTO DELLE PRESTAZIONI CONNESSE ALLA GARANZIA DEL CORRETTO SVOLGIMENTO DEI CONCORSI A PREMI;
- VERIFICA TARIFFE IDRICHE

02/06/2009 – 13/03/2016 – COSENZA, Italia

RESPONSABILE UFFICIO MARCHI E BREVETTI – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- UFFICIALE ROGANTE PER IL DEPOSITO DI MARCHI, BREVETTI E ALTRI TITOLI DI PROPRIETA' INTELLETTUALE;

- SERVIZI INFORMATIVI E DI PROMOZIONE IN MATERIA DI INNOVAZIONE E TUTELA DELLA PROPRIETA' INDUSTRIALE

10/01/2008 – 02/06/2009 – COSENZA, Italia

FUNZIONARIO SERVIZIO RAGIONERIA – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

PRESTAZIONI IN TUTTE LE ARTICOLAZIONI DEL SERVIZIO RAGIONERIA, PROVVEDITORATO E TRIBUTI

02/02/2005 – 10/01/2008 – COSENZA, Italia

RESPONSABILE UFFICIO STUDIO, RICERCA ECONOMICA E PROMOZIONE – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

- REPERIMENTO, ELABORAZIONE E DIFFUSIONE DI DATI ECONOMICO-STATISTICI A CARATTERE PROVINCIALE, REGIONALE E NAZIONALE;
- REDAZIONE DI NOTE INFORMATIVE DI CARATTERE STRUTTURALE E CONGIUNTURALE DELL'ECONOMIA PROVINCIALE RELATIVE ALL'UFFICIO STUDI

26/05/2003 – 02/02/2005 – COSENZA, Italia

FUNZIONARIO REGISTRO DELLE IMPRESE – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

ESPLETAMENTO SERVIZI DI ANAGRAFE E DI PUBBLICITA' LEGALE RELATIVI AL REGISTRO DELLE IMPRESE E DEL REPERTORIO ECONOMICO AMMINISTRATIVO

07/01/2003 – 26/05/2003 – COSENZA, Italia

FUNZIONARIO UFFICIO PROMOZIONE E SVILUPPO – CAMERA DI COMMERCIO INDUSTRIA ARTIGIANATO E AGRICOLTURA DI COSENZA

ESPLETAMENTO SERVIZI PROMOZIONALI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO AI COMPITI DI PROMOZIONE DEL TERRITORIO E AL MARKETING TERRITORIALE

03/07/2000 – 03/09/2001 – ROMA, Italia

UFFICIALE ESERCITO-SOTTOTENENTE DELL'ARMA TRASPORTI E MATERIALI – MINISTERO DELLA DIFESA-XI BATTAGLIONE TRASPORTI "FLAMINIA"

- COMANDANTE PLOTONE TRASPORTI
- ISTRUTTORE DI GUIDA

● **COMPETENZE DIGITALI**

Le mie competenze digitali

Padronanza del Pacchetto Office (Word Excel PowerPoint ecc) | Utilizzo del browser | Posta elettronica | Social Network | Windows | GoogleChrome | InternetExplorer

● **COMPETENZE LINGUISTICHE**

Lingua madre: **ITALIANO**

Altre lingue:

	COMPRESIONE		ESPRESSIONE ORALE		SCRITTURA
	Ascolto	Lettura	Produzione orale	Interazione orale	
INGLESE	B2	B2	B1	B1	B2
FRANCESE	B1	B1	B1	B1	B1

Livelli: A1 e A2: Livello elementare B1 e B2: Livello intermedio C1 e C2: Livello avanzato

● **ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

08/11/2021 – 24/03/2022 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 48 ORE “UNA PA RISPETTOSA DELLE NORME E ORIENTATA AI RISULTATI” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

18/02/2021 – 25/03/2021 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 14 ORE “IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: L’ATTUAZIONE DEL GDPR DA PARTE DELLE CAMERE DI COMMERCIO-II ANNUALITA’” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

02/11/2020 – 25/03/2021 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 36 ORE “LE DECISIONI IN ALCUNI AMBITI DI RILIEVO DELL’AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO E I CONTROLLI ESTERNI SU DI ESSE-II ANNUALITA’ – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

27/11/2019 – 02/12/2020 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 36 ORE “IL CODICE DEGLI APPALTI PUBBLICI” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

24/09/2019 – 26/05/2020 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 60 ORE ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE “LE DECISIONI IN ALCUNI AMBITI DI RILIEVO DELL’AMMINISTRAZIONE E GESTIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO E I CONTROLLI ESTERNI SU DI ESSE-I ANNUALITA” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

16/09/2019 – 18/12/2019 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 40 ORE “IL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI: L’ATTUAZIONE DEL GDPR DA PARTE DELLE CAMERE DI COMMERCIO-I ANNUALITA” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

13/09/2018 – 22/10/2018 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 16 ORE “LA DISCIPLINA DEGLI AIUTI DI STATO II ANNUALITA” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

05/10/2017 – 24/01/2018 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 38 ORE “LA RIFORMA DEGLI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE E GESTIONE DELLE RISORSE DEL SISTEMA CAMERALE” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

14/11/2017 – 12/12/2017 – PIAZZA SALLUSTIO, 21, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 20 ORE “LA DISCIPLINA DEGLI AIUTI DI STATO I ANNUALITA” – UNIONE ITALIANA DELLE CAMERE DI COMMERCIO

<https://www.unioncamere.gov.it/>

29/06/2014 – 30/06/2014 – VIA DEL CARPINO, 8, SANTARCANGELO DI ROMAGNA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO MOTIVAZIONALE DI 9 ORE – FORMAZIONE MAGGIOLI

<https://www.unioncamere.gov.it/>

09/02/2014 – 19/04/2014 – PIAZZA MATTEI, 10, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 22 ORE “PUNTI DI CONTATTO PER IL CREDITO E LA GARANZIA” – UNIVERSITAS MERCATORUM-UNIVERSITA' TELEMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE

<https://www.unimercatorum.it/>

19/05/2012 – 17/12/2012 – PIAZZA MATTEI, 10, ROMA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO DI FORMAZIONE DI 100 ORE IN MATERIA DI PROPRIETA' INDUSTRIALE – UNIVERSITAS MERCATORUM-UNIVERSITA' TELEMATICA DELLE CAMERE DI COMMERCIO ITALIANE

<https://www.unimercatorum.it/>

14/03/2004 – 14/03/2007 – VIA PIETRO BUCCI, RENDE, Italia

DOTTORATO DI RICERCA IN "ECONOMIA E GESTIONE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE"- SETTORE DISCIPLINARE SECS-P/07 – UNIVERSITA' DELLA CALABRIA

PRINCIPI E SISTEMI AZIENDALI PER LE AZIENDE E LE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE

Campi di studio

- Economia, tecnica aziendale e diritto : *Gestione e amministrazione*

Tesi: ■ TESI DI DOTTORATO DAL TITOLO "PIANIFICAZIONE, PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO NELLE CAMERE DI COMMERCIO-TENDENZE EVOLUTIVE"

<https://www.unical.it/>

11/09/2005 – 22/09/2005 – PIAZZA DE' CALDERINI, 2, BOLOGNA, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE DELLA SCUOLA NAZIONALE DELLA METODOLOGIA DELLA DIDATTICA – AIDEA-ACCADEMIA ITALIANA DI ECONOMIA AZIENDALE

TECNICHE DI DIDATTICA- LEZIONI ISTITUZIONALI, BUSINESS GAME, CASE HISTORY, ESERCITAZIONI, TEAM TEACHING, TECNICHE DI COMUNICAZIONE, DI RELAZIONE E DI DIZIONE, FORMAZIONE A DISTANZA

Campi di studio

- Istruzione : *Formazione per insegnanti specializzati in una materia*

<https://www.accademiaaidea.it/>

09/03/2004 – 14/07/2004 – VIA PIETRO BUCCI, RENDE, Italia

ATTESTATO DI PARTECIPAZIONE CORSO "FORMAZIONE AVANZATA DEI DIRIGENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE"- MISURA 3.10 POR CALABRIA 2000-2006 – UNIVERSITA' DELLA CALABRIA

SVILUPPO DEL RUOLO DEGLI ENTI PUBBLICI, GESTIONE RISORSE ECONOMICHE, SERVIZI E PROGRAMMI, ORGANIZZAZIONE E GESTIONE DEI COLLABORATORI, INNOVAZIONE E SVILUPPO NELL'ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Campi di studio

- Economia, tecnica aziendale e diritto : *Gestione e amministrazione*

<https://www.unical.it/>

14/03/2002 – 14/04/2003 – PIAZZA SALLUSTIO, 9, ROMA, Italia

MASTER DI SVILUPPO ECONOMICO SUL TERZIARIO AVANZATO, ACCREDITATO ASFOR E CERTIFICATO UNI EN ISO 9001:2000 – ISTITUTO GUGLIELMO TAGLIARCARNE-ISTITUTO DI PROMOZIONE ECONOMICA

PRINCIPI, STRUMENTI E METODI DI GESTIONE D'AZIENDA E DELLE SUE PRINCIPALI FUNZIONI (BILANCIO E FINANZA, MARKETING, STRATEGIA, ORGANIZZAZIONE E MANAGEMENT, RISORSE UMANE, METODI QUANTITATIVI, CONTROLLO DI GESTIONE, PROCESSI OPERATIVI E LOGISTICA, BUSINESS ENGLISH E PERSONAL COMPUTING)

Campi di studio

- Economia, tecnica aziendale e diritto : *Gestione e amministrazione* | *Marketing e pubblicità*

Tesi: PIANO DI MARKETING PER UNA SOCIETA' EDITORIALE CHE VUOLE ENTRARE NEL SETTORE DEI TESTI UNIVERSITARI

<https://www.tagliarcarne.it/>

09/10/1994 – 13/12/1999 – VIALE ROMANIA, 32, ROMA, Italia

LAUREA IN ECONOMIA E COMMERCIO-INDIRIZZO ECONOMICO-AZIENDALE – LUISS GUIDO CARLI-LIBERA UNIVERSITA' INTERNAZIONALE DEGLI STUDI SOCIALI

Campi di studio

- Economia, tecnica aziendale e diritto

Tesi: TESI DI LAUREA IN DIRITTO COMMERCIALE "I CONSORZI CON ATTIVITA' ESTERNA"

110/110 CON LODE | <https://www.luiss.it/>

19/09/1989 – 19/07/1994 – VIA MORRONE, 16, COSENZA, Italia

DIPLOMA DI MATURITA' SCIENTIFICA – LICEO SCIENTIFICO ENRICO FERMI

58/60 | <https://www.liceofermicosenza.edu.it/>

31/08/1997 – 19/12/1997 – FLUGLESANGS ALLE', AARHUS, Danimarca

PROGETTO ERASMUS – AARHUS UNIVERSITY SCHOOL OF BUSINESS AND SOCIAL SCIENCES

ESAMI UNIVERSITARI SOSTENUTI IN LINGUA INGLESE

- MARKETING
- CORPORATE FINANCE
- DOING BUSINESS IN UK

Campi di studio

- Economia, tecnica aziendale e diritto : *Marketing e pubblicità*

<https://bss.au.dk/en/>

● **COMPETENZE COMUNICATIVE E INTERPERSONALI**

COMPETENZE COMUNICATIVE

buone capacità di comunicazione maturate nei numerosi percorsi di formazione svolti, sia come docente che come discente. Come operatore di sportello ho affinato anche le capacità di ascolto, mediazione e relazione nei confronti dell'utenza dei servizi camerati

● **COMPETENZE DI GESTIONE E DIRETTIVE**

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

- buona tecnica organizzativa e di coordinamento, soprattutto per quanto riguarda la gestione delle riunioni, maturata a seguito del coordinamento di servizi e uffici camerale oltre che nella partecipazione a numerosi gruppi di lavoro e task force, anche con colleghi e rappresentanti di altri enti;
- capacità di lavorare sia in gruppo che in autonomia;
- capacità organizzativa e di gestione del tempo;
- capacità di rispettare le tempistiche date;
- flessibilità e versatilità a svolgere attività differenti;
- buona resistenza allo stress

● **COMPETENZE PROFESSIONALI**

29/12/2002 – ATTUALE

COMPETENZE PROFESSIONALI

- conoscenze relative alle principali funzioni camerati in materia di promozione dello sviluppo economico, con particolare riferimento al tema del credito e della garanzia, dell'innovazione tecnologica, del sostegno allo start-up d'impresa, nozioni di marketing territoriale;
- conoscenze relativa alla tutela della proprietà intellettuale delle imprese;

- redazione e gestione di bandi per l'assegnazione e l'erogazione di aiuti in de minimis;
- conoscenza dell'economia provinciale e dei principali punti di forza e di debolezza;
- organizzazione e gestione di eventi, seminari ed altre iniziative formative;
- conoscenza delle principali fonti statistiche per il reperimento di dati economici ed approfondimento delle tecniche di ricerca economica;
- redazione di note economiche congiunturali e strutturali;
- redazione dei documenti di programmazione (Programma pluriennale e Relazione Previsionale e programmatica) e dei documenti contabili preventivi (Preventivo Economico e Budget Direzionale) e consuntivi;
- conoscenze dei principali sistemi di contabilità generale e analitica;
- redazione documenti contabili consuntivi (bilancio d'esercizio);
- predisposizione di provvedimenti amministrativi per la giunta e per la dirigenza;
- approfondimento delle principali nozioni del diritto commerciale e societario;
- gestione dei procedimenti amministrativi relativi alle iscrizioni e ai depositi di bilanci nel Registro delle Imprese

● **PUBBLICAZIONI**

"Il Tessuto imprenditoriale provinciale" sull'Osservatorio economico della provincia di Cosenza, curato dall'Istituto Guglielmo Tagliacarne per conto della Camera di Commercio di Cosenza

CAPITOLO IV OSSERVATORIO ECONOMICO DELLA PROVINCIA DI COSENZA CURATO DALL'ISTITUTO TAGLIACARNE
2006

IL NUOVO REGOLAMENTO DI CONTABILITA' CONCLUDE IL PERCORSO DI AZIENDALIZZAZIONE DELLE CAMERE DI COMMERCIO

RIVISTA AZIENDITALIA N. 12/2006-RIVISTA PER GLI ENTI LOCALI E LE LORO AZIENDE" CASA EDITRICE IPSOA
2006

● **INCARICHI**

14/03/2005 – 26/04/2022

INCARICHI

- segretario della Commissione esaminatrice del concorso pubblico per la copertura di 5 posti a tempo indeterminato, indetto dalla Camera di Commercio di Cosenza (gennaio-aprile 2022);
- presidente della Commissione elettorale della RSU della Camera di Commercio di Cosenza (febbraio-aprile 2022);
- responsabile dello sportello informativo sul microcredito (marzo 2013-gennaio 2020);
- componente della Commissione per la ricostituzione del Consiglio della camera di Commercio di Cosenza (marzo-luglio 2013);
- responsabile dell'Ufficio Provinciale per il IX Censimento generale dell'industria e dei servizi e del Censimento delle istituzioni non profit (luglio 2012-marzo 2013);
- segretario della Commissione esaminatrice degli agenti affari in mediazione (marzo-luglio 2009)
- partecipazione (quale unico rappresentante di una Camera di Commercio meridionale) nel gruppo di studio, istituito presso l'Unioncamere, per la predisposizione, insieme al Ministero dello Sviluppo Economico, delle prime circolari interpretative del regolamento di contabilità DPR 254/2005, emanate nel luglio 2007 e nel marzo 2008;
- supporto alla Commissione, istituita presso il Ministero dello Sviluppo Economico ai sensi dell'art. 74 del DPR 254/2005, per la redazione dei principi contabili delle Camere di Commercio. Detti principi sono stati emanati con circolare ministeriale nel febbraio 2009;
- componente della Task Force, istituita presso l'Unioncamere, insieme al Ministero dello Sviluppo Economico, per la corretta applicazione dei principi contabili delle Camere di Commercio statuiti con circolare ministeriale del febbraio 2009;
- partecipazione, in qualità di rappresentante camerale, ai lavori della Commissione di studio Credito-Impresa, istituita presso il Dipartimento di Scienze Giuridiche, presieduta dal Prof. P. Marano, per la redazione, insieme ai confidi operanti in Calabria, di una proposta di legge regionale finalizzata al riordino

dei consorzi di garanzia-fidi calabresi (marzo 2005-marzo 2006). Detta proposta è stata trasformata dal Consiglio Regionale nella Legge Regionale n. 7 del 21/08/2006.

● **CONFERENZE E SEMINARI**

17/07/2003 – 18/09/2013 – COSENZA-ISTITUZIONI VARIE

CONFERENZE E SEMINARI

- interventi seminario informativi sulla tutela delle proprietà intellettuale, tenutisi il 26 giugno e il 19 settembre 2013 presso la Camera di Commercio di Cosenza;
- docente del corso di formazione dei coordinatori e rilevatori del 9° Censimento dell'Industria e dei servizi e del Censimento delle istituzioni non profit tenuto presso la Camera di Commercio di Cosenza il 10 e 11 settembre 2012;
- docente corso di formazione per dipendenti camerali del Corso Operativo di Contabilità Economica tenuto presso l'Istituto Tagliacarne l'11 e 12 novembre 2008;
- esperienze di didattica nel corso del dottorato di ricerca 2004-2006 (collaborazione con Prof. A. Ricciardi);
 - relatore del Meeting dei Segretari Generali delle Camere di Commercio Italiane nel mondo, tenuto a Cosenza dal 14 al 18 luglio 2003. In data 18 luglio presso l'Hotel San Francesco di Rende, dove ha presentato ai segretari generali delle Camere di Commercio italiane nel mondo le opportunità di investimento nella provincia di Cosenza, con apposita relazione dal titolo "Perchè scegliere Cosenza"

● **ONORIFICENZE E RICONOSCIMENTI**

28/05/2013

NOTA DI ENCOMIO – CAMERA DI COMMERCIO DI COSENZA

Nota di encomio prot. n. 21633 del 28/05/2013 del Segretario Generale della Camera di Commercio di Cosenza per gli incarichi di lavoro affidatomi e i servizi resi a favore dell'ente

● **BORSE DI STUDIO**

14/03/2002 – 14/04/2003

Fondazione Enzo Badioli di Roma

Borsa di studio della Fondazione Enzo Badioli di Roma per la partecipazione all'XXI Master di sviluppo economico sul terziario avanzato dell'Istituto Tagliacarne nell'anno 2002.

● **PATENTE DI GUIDA**

Patente di guida: A

Patente di guida: B

Patente di guida: C

Patente di guida: D

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel CV ai sensi dell'art. 13 d. lgs. 30 giugno 2003 n. 196 - "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 GDPR 679/16 - "Regolamento europeo sulla protezione dei dati personali".